

Calendario de la Estrategia Anual de Participación Ciudadana

A continuación, se presenta un ***Calendario de la Estrategia Anual de Participación Ciudadana*** adaptado para el **Instituto Municipal de Cultura de Yumbo (IMCY)**. Este modelo integra los espacios de participación propios del sector cultural y puede incorporarse al **Plan Anticorrupción y de Atención al Ciudadano (PAAC)** o al **Programa de Transparencia y Ética Pública (PTEP)**.

Calendario de la Estrategia Anual de Participación Ciudadana para el Instituto Municipal de Cultura de Yumbo

Mes	Actividad	Objetivo	Participantes	Responsable	Evidencia
Enero y agosto	Socialización de la Estrategia Anual de Participación Ciudadana	Dar a conocer la estrategia y el cronograma anual.	Ciudadanía, artistas, gestores culturales, organizaciones	Dirección General y Planeación	Acta, listado de asistencia y publicación en la página web
Febrero a diciembre	Caracterización y actualización de grupos de valor	Identificar actores culturales y fortalecer los canales de	Artistas, colectivos, bibliotecas, escuelas de formación	Planeación	Base de datos actualizada
Septiembre	Mesa de Participación del Sector Cultural	Identificar necesidades y propuestas para la gestión cultural.	Consejo Municipal de Cultura, organizaciones y comunidad	Dirección Técnica	Acta y compromisos
Mayo y noviembre	Encuesta de percepción sobre los servicios culturales	Evaluar la satisfacción de los usuarios.	Usuarios de bibliotecas, escuelas de formación y comunidad	Atención al Ciudadano	Informe de resultados
Septiembre	Taller de Formación en Participación Ciudadana y Control Social	Fortalecer las capacidades ciudadanas para la participación.	Ciudadanía y organizaciones culturales	Planeación	Registro fotográfico y memorias
Octubre	Encuentro con artistas y gestores culturales (día del artista)	Reconocimiento del artista y gestor cultural.	Sector artístico y cultural	Coordinaciones culturales	Registro fotográfico Listados de asistencia

Mes	Actividad	Objetivo	Participantes	Responsable	Evidencia
Agosto	Participación ciudadana durante eventos culturales	Recoger opiniones sobre la calidad de los eventos institucionales.	Asistentes a eventos culturales	Atención al Ciudadano	Encuestas diligenciadas
Octubre	Audiencia Pública de Rendición de Cuentas	Informar resultados de la gestión institucional y recibir observaciones.	Ciudadanía y organismos de control	Dirección General	Informe de Rendición de Cuentas
Octubre	Seguimiento a compromisos ciudadanos	Revisar el cumplimiento de los compromisos adquiridos.	Comunidad y organizaciones culturales	Planeación	Informe de seguimiento
Noviembre	Evaluación de la Estrategia de Participación Ciudadana	Medir la efectividad de las actividades desarrolladas.	Grupos de valor	Planeación	Informe de evaluación
Diciembre	Formulación del Plan de Mejoramiento y Estrategia 2027	Incorporar las recomendaciones ciudadanas para la siguiente vigencia.	Equipo institucional y Consejo Municipal de Cultura	Dirección General	Plan de Mejoramiento

Espacios permanentes de participación



Además del ***calendario mensual***, el Instituto puede mantener durante todo el año los siguientes mecanismos:

Mecanismo	Frecuencia
Atención al ciudadano (presencial, telefónica y virtual)	Permanente
Recepción de PQRSDF	Permanente
Buzón de sugerencias	Permanente
Publicación de información institucional en la página web	Permanente
Redes sociales institucionales	Permanente
Consejo Municipal de Cultura	Según cronograma establecido
Mesas de trabajo con artistas y gestores culturales	Permanente
Encuestas de satisfacción	Después de cada evento o servicio

Indicadores de seguimiento



Se recomienda incluir indicadores como:

- Número de espacios de participación realizados.
- Porcentaje de actividades ejecutadas frente al cronograma anual.
- Número de ciudadanos participantes.
- Número de organizaciones culturales vinculadas.
- Porcentaje de compromisos cumplidos.
- Nivel de satisfacción de los participantes.
- Número de propuestas ciudadanas incorporadas en la gestión institucional.

Observación

Al ser el **Instituto Municipal de Cultura de Yumbo** una entidad descentralizada del municipio, es recomendable articular este calendario con:

- El Plan de Desarrollo Municipal de Yumbo.
- Plan Decenal de Cultura
- La Política de Participación Ciudadana del MIPG.
- La Política de Servicio al Ciudadano.
- La Estrategia de Rendición de Cuentas.
- El cronograma del Consejo Municipal de Cultura y demás instancias de participación cultural previstas en la normativa vigente.

Este calendario puede adoptarse mediante resolución interna y publicarse en el micrositio de ***Participación Ciudadana del Instituto*** como parte de sus acciones de **transparencia y fortalecimiento de la relación con la comunidad**.



imcy

INSTITUTO MUNICIPAL
DE CULTURA DE YUMBO